

Принято на общем собрании работников  
МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка»,  
Протокол от «31» августа 2021 года № 1

Утверждено приказом МДОУ  
«Усогорский детский сад «Аленка»  
от 01 сентября 2021г. № 01-10/214

## **Правила внутреннего распорядка воспитанников МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка» и их родителей (законных представителей)**

### **I. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка» и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим санитарным законодательством, Уставом МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка» (с изменениями).

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка» разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Усогорский детский сад «Аленка» (далее по тексту МДОУ) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в МДОУ, а также успешной реализации целей и задач МДОУ, определенных в ее Уставе.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме воспитанника администрация МДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами. Ознакомление родителей (законных представителей) с Правилами возможно через ознакомление в кабинете с локальным актом в бумажном варианте или самостоятельное ознакомление родителей (законных представителей) посредством размещенных на сайте электронного варианта локального акта.

1.3. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях МДОУ, на информационном стенде для родителей в фойе МДОУ и на официальном сайте МДОУ.

1.4. Правила вступают в силу с момента издания приказа об утверждении Порядка и действует до внесения изменения.

1.5. Правила действуют до отмены и принятия новых.

### **II. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников является заключение договора об образовании.

2.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МДОУ.

2.3. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МДОУ.

2.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ МДОУ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

2.5. Права и обязанности воспитанника, родителей (законных представителей) изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

2.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МДОУ об отчислении воспитанника. Права и обязанности воспитанника, родителя (законного представителя) воспитанника, прекращаются с даты его отчисления из МДОУ.

### **III. Режим образовательного процесса**

3.1. Режим работы и длительность пребывания в МДОУ детей определяется Уставом МДОУ.

3.2. МДОУ функционирует в условиях 10,5-часового рабочего дня в режиме 5- дневной рабочей недели.

3.3. Режим работы МДОУ с 7.30 ч. до 18.00 ч.

3.4. Прием детей осуществляется с 7.30 ч. до 8.30 ч. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в МДОУ не принимаются. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником.

3.5. Ежедневная организация жизни и деятельности воспитанников осуществляется в соответствии с режимом дня, определенным для каждой возрастной группы, который разработан с учётом требований СанПиН, соответствует возрастным особенностям детей, а также способствуют их гармоничному развитию.

3.6. Режим дня обеспечивает соблюдение баланса между разными видами активности детей (умственной, физической и др.), их чередование.

3.7. В летний период в режиме дня:

- обучающая деятельность заменяются деятельностью художественно - эстетического цикла,
- один раз в неделю проводятся развлечения и досуги детей,
- физкультурные занятия проводятся на свежем воздухе,
- увеличивается время прогулки и двигательной активности детей.

3.6. Непосредственная образовательная деятельность осуществляется в специально отведенное в режиме дня время, согласно расписания организации непосредственной образовательной деятельности, определенном для каждой возрастной группы.

3.7 Образовательная нагрузка регламентируется учебным планом МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка» и не противоречит требованиям СанПиН.

3.8 Образовательная деятельность нацелена на реализацию образовательной программы МДОУ в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в МДОУ «Усогорский детский сад «Аленка».

### **IV. Права, обязанности и ответственность воспитанников и их родителей (законных представителей)**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников и воспитанники имеют право:

- тесно сотрудничать с работниками МДОУ для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития,
- получать от воспитателей группы консультативную помощь по вопросам воспитания и обучения детей (или конкретного ребенка) утром до 08.00 ч. и вечером после 17.00 ч. В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается,
- оказывать материальную помощь МДОУ путем пожертвования,
- в случае невозможности оплатить квитанции, написать заявление об отсрочке оплаты, в котором необходимо указать срок выплаты долга,
- приводить ребенка в МДОУ после начала какого-либо режимного момента (после 8.30 ч.) при условии заблаговременного уведомления воспитателей группы об опоздании; при этом необходимо раздеть ребенка, подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва и передать его лично в руки воспитателя,
- решать спорные и конфликтные ситуации с воспитателями группы в отсутствие детей,
- отметить день рождения ребенка в МДОУ, при этом следует побеседовать с воспитателями группы о проведения этого праздника и использовать продукты, разрешенные СанПиНом. При приглашении для проведения дня рождения ребенка артистов, клоунов и других ведущих для этого необходимо учесть, что:

- приглашённому ведущему, артисту необходимо иметь медицинское заключение. Срок годности которого не более 9 месяцев;

- мероприятие (праздничное празднования дня рождения) с приглашёнными ведущими проводится на улице или на веранде группы.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников и воспитанники обязаны:

- соблюдать режим образовательного процесса, определенный в разделе III настоящих правил,

- к педагогам группы обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном,

- приводить ребенка опрятным, здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома,

- лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (братьям, сестрам). В исключительном случае, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет. Категорически запрещен приход ребенка в МДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя),

- при пропуске (не посещении) МДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), приходить в дошкольное образовательное учреждение только при наличии справки от участкового педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными,

- в целях обеспечения безопасности проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещать детям приносить в МДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, продукты питания;

- не рекомендуется оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация МДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вещи,

- не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За эти предметы администрация МДОУ ответственности не несет.

- забрать ребенка до 17.45 ч.

- в случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы; если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18. 00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка дежурному отделу полиции ОМВД России по Удорскому району, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка,

- ежемесячно и своевременно производить оплату за уход и присмотр за воспитанниками, не позднее 24 числа текущего месяца,

- выполнять требования к одежде и обуви детей МДОУ:

одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость, не иметь посторонних запахов (духи, табак и т.п.);

одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников, спортивная одежда для непосредственно образовательной деятельности по физическому воспитанию для помещения и улицы;

дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

□ обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь;

□ головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать голову ребенка от перегрева на солнце.

- запрещается въезд на территорию МДОУ на личном автомобиле,

- запрещается курение и распитие спиртных напитков на территории МДОУ.

4.3. В случае заболевания ребенка во время пребывания в МДОУ, воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете или кабинете заведующего под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.4. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы.

4.5. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил.

## **V. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

5.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МДОУ.

5.2. Дисциплина в МДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МДОУ не допускается.

5.3. Поощрения воспитанников и их родителей (законных представителей) МДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, подарков.

## **VI. Защита права воспитанников и их родителей (законных представителей)**

6.1. В МДОУ реализуется право воспитанников на образование, направленное на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МДОУ, родителям (законным представителям) предоставляются льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

6.4. В случае прекращения деятельности МДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Воспитанники имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МДОУ;
  - профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МДОУ;
  - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
- 6.6. МДОУ, при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль состояния здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.7. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая помощь: психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), педагогических работников и администрации МДОУ в соответствии с пунктом настоящих правил.

7.2. Родители (законные представители) воспитанников МДОУ несут персональную ответственность за исполнение настоящих Правил.